



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล

ที่ สป - /๒๕๖๗

วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลท่าช้าง

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลท่าช้าง ได้กำหนดมาตรการแนวทางในการส่งเสริมความโปร่งใสของเทศบาลตำบลท่าช้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส นั้น

ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลท่าช้าง ได้ดำเนินการมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลท่าช้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้วมีรายละเอียดดังนี้

๑. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

- ๑.๑ จัดทำคู่มือแนวปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยงการทุจริต
- ๑.๒ ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการป้องกันการทุจริต

๒. มาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและกำกับการติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ

- ๒.๑ กำหนดแนวทาง/มาตรการเพื่อกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เผยแพร่ข้อมูลของเทศบาลตำบลท่าช้างต่อสาธารณะชน โดยพิจารณาให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นประโยชน์กับสาธารณะชนให้เป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสื่อออนไลน์รูปแบบต่าง ๆ และช่องทางที่หลากหลาย
- ๒.๒ กำหนดแนวทาง/มาตรการกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้บริการต่าง ๆ กฎเกณฑ์ข้อกฎหมาย ข้อบังคับ และสถานที่ให้บริการอย่างชัดเจน เพื่อเป็นประโยชน์ต่อประชาชน
- ๒.๓ ติดตามผลการดำเนินการตามมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะของเทศบาลตำบลท่าช้าง
- ๒.๔ รายงานการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะให้

ผู้บริหารทราบ

๓. มาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

๓.๑ จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของทางราชการซึ่งระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ

๓.๒ ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง


๔. นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy)

๔.๑ เทศบาลตำบลท่าช้าง มีการประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy) และได้ประกาศประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ www.thachangmu.go.th

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เทศบาลตำบลท่าช้าง ได้ดำเนินการตามมาตรการแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลท่าช้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

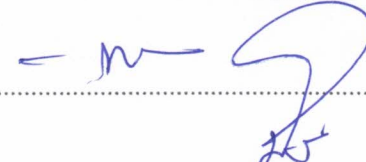

(นายวุฒิสักดิ์ กองวงษา)
นิติกรปฏิบัติการ

ความเห็น..... 


นางสาวศศิรินทร์ โทนทอง
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น..... 


นางสาวรัตนภรณ์ เพิ่มทวี
ปลัดเทศบาล

ข้อพิจารณา/สั่งการ..... 
นายปิยะวัฒน์ บุญวิบูลวัฒน์
นายกเทศมนตรีตำบลท่าช้าง

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลท่าช้าง อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลท่าช้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลท่าช้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลท่าช้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำคัญของการดำเนินการ
๑. การป้องกันการทุจริต	๑. จัดทำคู่มือแนวปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับกระบวนความเสียหายการทุจริต ๒ ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการป้องกันการทุจริต	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ดำเนินการจัดทำคู่มือแนวปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับกระบวนความเสียหายการทุจริต	ผลสัมฤทธิ์หรือความสำคัญของการดำเนินการ - ลดโอกาสในการเกิดการทุจริตคู่มือดังกล่าวช่วยให้เจ้าหน้าที่ที่สามารถระบุและประเมินความเสี่ยงการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้สามารถป้องกันหรือลดโอกาสในการทุจริตได้ - ลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการทุจริต หากเกิดการทุจริตขึ้น คู่มือดังกล่าวจะช่วยให้เจ้าหน้าที่สามารถกำหนดมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตได้อย่างเหมาะสม ทำให้สามารถลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการทุจริตได้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>๒. มาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ</p>	<p>๑. กำหนดแนวทางการเพื่อกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เผยแพร่ข้อมูลของเทศบาลตำบลท่าช้างต่อสาธารณะชนโดยพิจารณาให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นประโยชน์กับสาธารณะชนให้เป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสื่อออนไลน์รูปแบบต่าง ๆ และช่องทางที่หลากหลาย</p> <p>๒. กำหนดแนวทางการกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้บริการต่าง ๆ ภูมิทัศน์ข้อมูลข่าวสารไปยังคับ และสถานที่ให้บริการอย่างชัดเจนเพื่อเป็นประโยชน์ต่อประชาชน</p> <p>๓. ติดตามผลการดำเนินการตามมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะของเทศบาลตำบลท่าช้าง</p> <p>๔. รายงานการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะให้ผู้บริหารทราบ</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ปีงบประมาณ ๒๕๖๖</p>	<p>ดำเนินการจัดทำมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ</p>	<p>-ระดับการรับรู้ของประชาชนต่อข้อมูลสาธารณะที่เพิ่มขึ้น</p> <p>-ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลสาธารณะได้มากขึ้นและง่ายขึ้น</p> <p>-ระดับความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐมีเพิ่มมากขึ้นหน่วยงานของภาคีรัฐมีความน่าเชื่อถือและเป็นที่ไว้วางใจของประชาชนมากขึ้น</p> <p>-ระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานมีเพิ่มมากขึ้น</p> <p>-ประชาชนมีส่วนร่วมในการติดตามและตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานภาครัฐได้มากขึ้น</p>

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>๓. มาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p>	<p>๑ จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของทางราชการซึ่งระบุขั้นตอนและแนวทางการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ</p> <p>๒ ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำกับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการใช้ทรัพย์สินอย่างถูกต้อง</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p>	<p>ผลสัมฤทธิ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - สร้างความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการคู่มือนี้ กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างครบถ้วนและชัดเจน ครอบคลุมทรัพย์สินทุกประเภท ตั้งแต่อาคาร ยานพาหนะ อุปกรณ์สำนักงานไปจนถึงวัสดุสิ้นเปลือง ช่วยให้เจ้าหน้าที่และประชาชนทั่วไปเข้าใจถึงสิทธิและหน้าที่ในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการได้อย่างถูกต้อง - ลดปัญหาการสูญหายและชำรุดเสียหายของทรัพย์สินของทางราชการ

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๔. นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	๑. เทศบาลตำบลท่าช้าง มีการประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy) และได้ประกาศประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ www.thachangmu.go.th	สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy)	คณะผู้บริหาร พนักงานเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy)

มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

20449642991616.pdf

1 / 6 - 100% +

คู่มือสำหรับประชาชน : การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) คน พ.ร.บ. ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๖๕
กรณีผู้จดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมดา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : เทศบาลตำบลท่าช้าง อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก
กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

๓. ชื่อกระบวนการ : การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) คน พ.ร.บ. ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๖๕
กรณีผู้จดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมดา

๔. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ : เทศบาลตำบลท่าช้าง

๕. ประเภทของงานบริการ : การรายงานบริการที่เกี่ยวข้องในด้านการยื่นภาษี และส่วนท้องถิ่น
(กระบวนการที่ให้บริการแก่ประชาชน)

๕. หมวดหมู่ของงานบริการ : จดทะเบียน

๕. กฎหมายที่เกี่ยวข้องจากอนุภาค หรือยี่อี่ตั้ง :

- ๕.๑ กฎกระทรวงฉบับที่ ๓๒ (พ.ศ. ๒๕๕๖) มาตรการคุ้มครองสิทธิประโยชน์พาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๕.๒ พ.ร.บ. กำหนดกิจการเป็นพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๖๓
- ๕.๓ ประกาศกระทรวงพาณิชย์ฉบับที่ ๑๖๖ (พ.ศ. ๒๕๖๖) เรื่องกำหนดพาณิชย์ที่มีอยู่ภายใต้บังคับของกฎหมายว่าด้วยทะเบียนพาณิชย์
- ๕.๔ ประกาศกระทรวงพาณิชย์ฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ. ๒๕๖๐) เรื่องกำหนดพาณิชย์ที่มีอยู่ภายใต้บังคับของพระราชบัญญัติว่าด้วยทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๕.๕ ประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่องแจ้งระเบียบการพาณิชย์ต้องลงทะเบียนพาณิชย์ (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๕.๖ ประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่องการส่งเสริมการค้ากับเศรษฐกิจและระเบียบพาณิชย์ (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๐

Type here to search

31°C. 31mm

9:41 AM 4/22/2024

มาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ



นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

The screenshot shows the homepage of the Thachang Subdistrict Municipality website. A prominent banner in the center features the text "เทศบาลตำบลท่าช้าง Thachang Subdistrict Municipality" and a circular logo with an elephant. A large white box with a blue border is overlaid on the banner, containing the following text:

NO Gift Policy
“เปลี่ยนของขวัญเป็นรอยยิ้ม และคำอวยพร”
งดรับของขวัญในโอกาสพิเศษ เทศบาลตำบลท่าช้าง

Below the main text, there is a photo of a man in a military-style uniform, identified as "นายอภิเดช หนองบัวศรี" (Mr. Abidech Nongbua Sri). The background of the website is a dark green and blue color scheme with various icons and text in Thai, including "ส่งเสริมการท่องเที่ยว" (Promote Tourism) and "ส่งเสริมการเกษตร" (Promote Agriculture).

The browser's address bar shows the URL "thachangmu.go.th/homepage". The bottom of the browser window displays the time "9:57 AM" and the date "4/27/2024".