



ประกาศเทศบาลตำบลท่าช้าง

เรื่อง แผนการซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ของกองช่าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

.....

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ มาตรา ๑๑๒ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าช้าง ให้ความสำคัญในการควบคุมดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครอง ให้มีการใช้และบริหารพัสดุที่เหมาะสม คำนึงถึงประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐมากที่สุด และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๒ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าช้างจัดให้มีผู้ควบคุม ดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครองให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา โดยให้มีการจัดทำแผนการซ่อมบำรุงที่เหมาะสมและระยะเวลาในการซ่อมบำรุงด้วย และในกรณีที่พัสดุเกิดชำรุดให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าช้างดำเนินการซ่อมแซมให้กลับมาอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานโดยเร็ว

เพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑๒ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๒ กองช่าง เทศบาลตำบลท่าช้าง จึงขอประกาศแผนการซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ของกองช่าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ มาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายปิยะวัฒน์ บุญวิบูลวัฒน์)
นายกเทศมนตรีตำบลท่าช้าง

แผนการซ่อมบำรุงฟัดดู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
กองช่าง เทศบาลตำบลท่าช้าง อ.เมือง จ.นครนายก

รายการ	กิจกรรมที่ทำ	ความถี่	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ				
			ต.ค.๖๗	พ.ย.๖๗	ธ.ค.๖๗	ม.ค.๖๘	ก.พ.๖๘	มี.ค.๖๘	เม.ย.๖๘	พ.ค.๖๘	มิ.ย.๖๘	ก.ค.๖๘	ส.ค.๖๘	ก.ย.๖๘						
ครุภัณฑ์ สำนักงาน	๑.ตรวจซ่อมบำรุง ตรวจเช็คความพร้อมของอุปกรณ์ ก่อนการใช้งานทุกครั้ง	เสื่อมสภาพ															รายงาน ตรวจสอบ การซ่อมบำรุง	ผู้อำนวยการ กองช่าง		
		เสื่อมสภาพ																		รายงาน การตรวจรับ พัสดุ
		เสื่อมสภาพ																		

แผนการซ่อมบำรุงพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

กองช่าง เทศบาลตำบลท่าช้าง อ.เมือง จ.นครนายก

รายการ	กิจกรรมที่ทำ	ความถี่	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ			
			ต.ค.๖๗	พ.ย.๖๗	ธ.ค.๖๗	ม.ค.๖๘	ก.พ.๖๘	มี.ค.๖๘	เม.ย.๖๘	พ.ค.๖๘	มิ.ย.๖๘	ก.ค.๖๘	ส.ค.๖๘	ก.ย.๖๘					
ครุภัณฑ์ ยานพาหนะ และขนส่ง	๑.ตรวจซ่อมบำรุง ตรวจเช็คสภาพก่อนใช้งาน/หลังใช้งาน ทุกครั้ง	ทุกครั้งที่ ทำงาน															รายงาน ตรวจสอบ การซ่อมบำรุง	ผู้อำนวยความสะดวก กองช่าง	
	๒.ตรวจเช็คสภาพตามระยะทางที่ กำหนด	ทุกระยะ ๑๐,๐๐๐กม หรือ ๖ เดือน															ครบกำหนด ระยะทาง		
	๓.เปลี่ยนวัสดุและอะไหล่ตามระยะทาง ที่กำหนด																		
	๔.แก้ไขข้อขัดข้องเมื่อได้รับแจ้ง -กรณีดำเนินการเองได้ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ดำเนินการซ่อมแซม -กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมเองได้ ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบพัสดุฯ																รายงาน การตรวจรับ พัสดุ		

แผนการซ่อมบำรุงพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

กองช่าง เทศบาลตำบลท่าช้าง อ.เมือง จ.นครนายก

รายการ	กิจกรรมที่ทำ	ความถี่	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ				
			ต.ค.๖๗	พ.ย.๖๗	ธ.ค.๖๗	ม.ค.๖๘	ก.พ.๖๘	มี.ค.๖๘	เม.ย.๖๘	พ.ค.๖๘	มิ.ย.๖๘	ก.ค.๖๘	ส.ค.๖๘	ก.ย.๖๘						
ครุภัณฑ์ การเกษตร	๑.ตรวจซ่อมบำรุง ตรวจเช็คความพร้อมของอุปกรณ์ ก่อนการใช้งานทุกครั้ง	เสื่อมสภาพ	↕														ผู้อำนวยการ กองช่าง			
	๒.กรณีดำเนินการได้เอง จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์มาดำเนินการซ่อมแซม	เสื่อมสภาพ	↕																ผลลัพธ์/ ตัวชี้วัด	ผู้อำนวยการ กองช่าง
	๓.กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมเองได้ ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบพัสดุฯ	เสื่อมสภาพ	↕																	

แผนการซ่อมบำรุงพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
กองช่าง เทศบาลตำบลท่าช้าง อ.เมือง จ.นครนายก

รายการ	กิจกรรมที่ทำ	ความถี่	ระยะเวลาดำเนินการ										ผลลัพธ์/ ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
			ต.ค.๖๗	พ.ย.๖๗	ธ.ค.๖๗	ม.ค.๖๘	ก.พ.๖๘	มี.ค.๖๘	เม.ย.๖๘	พ.ค.๖๘	มิ.ย.๖๘	ก.ค.๖๘				ส.ค.๖๘
ครุภัณฑ์ ก่อสร้าง	๑.ตรวจซ่อมบำรุง ตรวจเช็คความพร้อมของอุปกรณ์ ก่อนการใช้งานทุกครั้ง ๒.กรณีดำเนินการได้เอง จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์มาดำเนินการซ่อมแซม ๓.กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมเองได้ ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบพัสดุฯ	เดือนสภาพ เดือนสภาพ เดือนสภาพ	←-----→										รายงาน ตรวจสอบ การซ่อมบำรุง	ผู้อำนวยการ กองช่าง		
			←-----→													รายงาน การตรวจรับ พัสดุ
			←-----→													

แผนการซ่อมบำรุงพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
กองช่าง เทศบาลตำบลท่าช้าง อ.เมือง จ.นครนายก

รายการ	กิจกรรมที่ทำ	ความถี่	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ				
			ต.ค.๖๗	พ.ย.๖๗	ธ.ค.๖๗	ม.ค.๖๘	ก.พ.๖๘	มี.ค.-๖๘	เม.ย.๖๘	พ.ค.๖๘	มิ.ย.๖๘	ก.ค.๖๘	ส.ค.๖๘	ก.ย.๖๘						
ครุภัณฑ์ โรงงาน	๑.ตรวจซ่อมบำรุง ตรวจเช็คความพร้อมของอุปกรณ์ ก่อนการใช้งานทุกครั้ง	เสื่อมสภาพ																ผู้อำนวยความสะดวกช่าง		
	๒.กรณีดำเนินการได้เอง จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์มาดำเนินการซ่อมแซม	เสื่อมสภาพ																		
	๓.กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมเองได้ ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบพัสดุฯ	เสื่อมสภาพ																		

แผนการซ่อมบำรุงพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
กองช่าง เทศบาลตำบลท่าช้าง อ.เมือง จ.นครนายก

รายการ	กิจกรรมที่ทำ	ความถี่	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ						
			ต.ค.๖๗	พ.ย.๖๗	ธ.ค.๖๗	ม.ค.๖๘	ก.พ.๖๘	มี.ค.-๖๘	เม.ย.๖๘	พ.ค.๖๘	มิ.ย.๖๘	ก.ค.๖๘	ส.ค.๖๘	ก.ย.๖๘								
ครุภัณฑ์ สำรวจ	๑.ตรวจซ่อมบำรุง ตรวจเช็คความพร้อมของอุปกรณ์ ก่อนการใช้งานทุกครั้ง	เสื่อมสภาพ															รายงาน ตรวจสอบ การซ่อมบำรุง	ผู้อำนวยการ กองช่าง				
	๒.กรณีดำเนินการได้เอง จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์มาดำเนินการซ่อมแซม	เสื่อมสภาพ																		รายงาน การตรวจรับ พัสดุ		
	๓.กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมเองได้ ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบพัสดุฯ	เสื่อมสภาพ																				

แผนการซ่อมบำรุงพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
กองช่าง เทศบาลตำบลท่าซ่าง อ.เมือง จ.นครนายก

รายการ	กิจกรรมที่ทำ	ความถี่	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ			
			ต.ค.๖๗	พ.ย.๖๗	ธ.ค.๖๗	ม.ค.๖๘	ก.พ.๖๘	มี.ค.๖๘	เม.ย.๖๘	พ.ค.๖๘	มิ.ย.๖๘	ก.ค.๖๘	ส.ค.๖๘	ก.ย.๖๘					
อาคาร สิ่งปลูกสร้าง และสินทรัพย์ โครงสร้าง พื้นฐาน	๑.ตรวจซ่อมบำรุง ตรวจเช็คความพร้อมของอาคาร สิ่งปลูกสร้าง และสินทรัพย์โครงสร้าง พื้นฐานต่าง ๆ	เดือนสภาพ															รายงาน ตรวจสอบ การซ่อมบำรุง	ผู้อำนวยการ กองช่าง	
	๒.กรณีดำเนินการได้เอง จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์มาดำเนินการซ่อมแซม	เดือนสภาพ																	รายงาน การตรวจรับ พัสดุ
	๓.กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมเองได้ ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบพัสดุฯ	เดือนสภาพ																	