



ประกาศสภาเทศบาลตำบลท่าช้าง
เรื่อง เผยแพร่รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าช้าง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่สภาเทศบาลตำบลท่าช้าง ได้ประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าช้าง สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ และประธานสภาเทศบาลตำบลท่าช้าง ได้รับรองรายงานการประชุมดังกล่าวแล้ว เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ วรรคสี่ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงประกาศเผยแพร่ข้อมูลรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าช้าง ไว้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาล บอร์ดประชาสัมพันธ์ของเทศบาลตำบลท่าช้าง และเว็บไซต์ www.thachangmu.go.th หรือติดต่อขอข้อมูลได้ที่งานกิจการสภาสำนักปลัดเทศบาลตำบลท่าช้าง ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางอรณิชา ดาราพานิชย์)

ประธานสภาเทศบาลตำบลท่าช้าง

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าช้าง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
วันอังคารที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าช้าง

ผู้มาประชุม

๑. นางอรณิข	ดาราวาณิชย์	ตำแหน่ง	ประธานสภาเทศบาลตำบลท่าช้าง
๒. นางสาวเกษร	สุขใส	"	รองประธานสภาเทศบาลตำบลท่าช้าง
๓. นายจตุรงค์	จันทร์โชติ	"	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลท่าช้าง
๔. นายสายชล	สกลฤทธิ์	"	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลท่าช้าง
๕. นายสมจิตร	เทศธรรม	"	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลท่าช้าง
๖. นายสนิท	ตรีเหรา	"	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลท่าช้าง
๗. นายณัฐพงษ์	คงกะพันธ์	"	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลท่าช้าง
๘. นายสมกิจ	ดาราวาณิชย์	"	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลท่าช้าง
๙. นางอารี	กลิ่นหอม	"	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลท่าช้าง
๑๐. นายสุตใจ	ทัพดี	"	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลท่าช้าง
๑๑. นายสุเทพ	โชนสันเทียะ	"	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลท่าช้าง
๑๒. นายไชยรัตน์	ศรีวิไล	"	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลท่าช้าง

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายปิยะวัฒน์	บุญวิบูลวัฒน์	ตำแหน่ง	นายกเทศมนตรีตำบลท่าช้าง
๒. นายประยูร	งามระเบียบ	"	รองนายกเทศมนตรีตำบลท่าช้าง
๓. นางสาวรัตนารมณ์	เพิ่มทวี	"	ปลัดเทศบาล/เลขานุการสภาเทศบาล
๔. นางสาวศศิรินทร์	โทนทอง	"	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๕. นางสาวพัชฌณ	เลินโรสง	"	ผู้อำนวยการกองคลัง
๖. นายเกียรติพงศ์	ไชยรักษ์	"	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
๗. จ.ส.ท.ณรงค์ฤทธิ์	บุญวิบูลวัฒน์	"	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๘. นายปกรณ์	ปรุงเสริม	"	นายช่างเขียนแบบปฏิบัติงาน
๙. นายวิริทธิ์	แสงบรรเจิดกุล	"	พนักงานขับรถยนต์
๑๐. นางสาวทิพมาศ	จันทาม	"	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อถึงเวลา ๑๐.๐๐ น. นางสาวรัตนารมณ์ เพิ่มทวี เลขานุการสภาเทศบาลตำบลท่าช้าง ได้ตรวจนับองค์ประชุมแล้ว มีสมาชิกมาประชุมจำนวนทั้งสิ้น ๑๒ คน ถือว่าครบองค์ประชุม จึงเรียนเชิญ นางอรณิข ดาราวาณิชย์ ประธานสภาเทศบาลตำบลท่าช้าง จุดธูปเทียน บูชาพระรัตนตรัย เสร็จแล้วกล่าวเปิดประชุม

/นางอรณิข...

นางอรณิข ดาราพาณิชย์
ประธานสภาเทศบาลตำบลท่าช้าง

: สวัสดิ์ค๊ะท่านนายกเทศมนตรี ท่านรองนายกเทศมนตรี ท่านรองประธานสภา ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลท่าช้าง และผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าช้าง สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ขณะนี้ท่านสมาชิกมาครบองค์ประชุมแล้ว ดิฉันขอดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

นางอรณิข ดาราพาณิชย์
ประธานสภาเทศบาลตำบลท่าช้าง

- เรื่องผู้บริหารท้องถิ่นและ สมาชิกสภาท้องถิ่นดำรงตำแหน่งครบวาระ ในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘ สมาชิกสภาจึงไม่ต้องกำหนดสมัยประชุมสภา ในสมัยที่ ๒,๓,๔ และ สมัยที่๑ ในปี พ.ศ.๒๕๖๘ จึงเรียนมาเพื่อทราบ

นางนิลุบล จำนวนนรินทร์รักษ์
นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

- แนะนำข้าราชการใหม่ นางนิลุบล จำนวนนรินทร์รักษ์ นักพัฒนาชุมชน ปฏิบัติการ

ที่ประชุม

- สวัสดิ์ค๊ะ ดิฉัน นางนิลุบล จำนวนนรินทร์รักษ์ นักพัฒนาชุมชน ปฏิบัติการ ย้ายมาจาก องค์การบริหารส่วนตำบลศรีชะกระบือ บ้านอยู่ อำเภอปากพลี ค่ะ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าช้าง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

นางอรณิข ดาราพาณิชย์
ประธานสภาเทศบาลตำบลท่าช้าง

- ขอให้ท่านสมาชิกฯ ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมเมื่อคราวประชุม สภาเทศบาลตำบลท่าช้าง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ มีสมาชิกฯ ท่านใดจะขอแก้ไข เพิ่มเติม หรือ ตัดทอนข้อความในส่วนใดบ้างหรือไม่

ที่ประชุม

- ไม่มี

นางอรณิข ดาราพาณิชย์
ประธานสภาเทศบาลตำบลท่าช้าง

- เมื่อไม่มีท่านใดขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง ดิฉันจะขอมติที่ประชุมสภาแห่งนี้ ท่านใดเห็นว่ารายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าช้าง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว สมควรให้การรับรองรายงานการประชุม โปรดยกมือ

ที่ประชุม

- ในการลงมติมีสมาชิกสภาเทศบาลฯ มาประชุม จำนวน ๑๒ คน

รับรอง จำนวน ๑๒ เสียง

ไม่รับรอง จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน - เสียง

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบรับรองรายงานการประชุม สภาเทศบาลตำบลท่าช้าง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

/ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น พิจารณาแล้วเสร็จ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ ญัตติ เรื่อง ขอรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

นางอรณิช ดาราพาณิชย์
ประธานสภาเทศบาลตำบลท่าช้าง

- ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบกฎหมาย

นางสาวรัตนภรณ์ เพิ่มทวี
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลท่าช้าง

- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๔๘ ทศ วรศห่า กำหนดให้นายกเทศมนตรีจัดทำ รายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาเทศบาล เป็นประจำทุกปี

นางอรณิช ดาราพาณิชย์
ประธานสภาเทศบาลตำบลท่าช้าง

- ขอเชิญท่านรองนายกเทศมนตรีฯ แถลงญัตติให้ที่ประชุมพิจารณาต่อไป

นายประยูร งามระเบียบ
รองนายกเทศมนตรีตำบลท่าช้าง

- เรื่อง ญัตติขอรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลท่าช้าง

ผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗**๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนา**

๑.๑.๑ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลท่าช้าง เป็นแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดระยะเวลา ๕ ปี พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ซึ่งเป็นแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของเทศบาลตำบลท่าช้าง ที่กำหนดยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาของเทศบาลตำบลท่าช้าง ซึ่งแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนชุมชนเทศบาลตำบลท่าช้าง

๑.๑.๒ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลท่าช้าง มีรายละเอียด ดังนี้

๑.วิสัยทัศน์(Vision)

เทศบาลตำบลท่าช้าง ได้กำหนดวิสัยทัศน์เพื่อเป็นสภาพการณ์ในอนาคตซึ่งเป็นจุดมุ่งหมายและคาดหวังที่จะให้เกิดขึ้นหรือบรรลุในอนาคตข้างหน้า จึงได้กำหนด วิสัยทัศน์ ดังนี้

“ชุมชนแห่งการเรียนรู้ เชิดชูวัฒนธรรม ก้าวล้ำเทคโนโลยี สามัคคีแนวคิด เศรษฐกิจพอเพียง”

๒. ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต คุณค่าทางสังคม และความเข้มแข็งของชุมชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการศึกษา และการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการเกษตร และการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านระบบโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านประสิทธิภาพทางการเมือง การบริหารจัดการ และการพัฒนาบุคลากร

๓. เป้าประสงค์

๑. มีระบบการให้บริการสาธารณะ สาธารณูปโภค และสาธารณูปการ โครงสร้างพื้นฐานที่ได้มาตรฐาน อาทิเช่น ถนนครอบคลุมเส้นทางหลักน้ำประปาเพียงพอต่อความต้องการอุปโภค บริโภค ไฟฟ้า/แสงสว่างทั่วถึงทุกภาคส่วน

๒. มีระบบการศึกษาที่มีคุณภาพ การสาธารณสุขได้มาตรฐาน ส่งเสริมด้านการศึกษาความรู้ และสุขภาพ อนุรักษ์วัฒนธรรม วิถีชีวิต ประเพณีท้องถิ่นในอดีตยังคงดำรงอยู่ โดยจากความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ผลักดันให้เกิดกิจกรรม/โครงการที่สืบสานประเพณีและวัฒนธรรม อาทิเช่น โครงการวันสงกรานต์ของทุกปี พร้อมทั้งจัดให้มีระบบการรักษาความสงบเรียบร้อยของชุมชน มีความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ลดปัญหาโจรกรรมในพื้นที่เทศบาลตำบลท่าช้าง

๓. มีการพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สร้างชุมชนร่มรื่นน่าอยู่ในพื้นที่เทศบาลตำบลท่าช้าง

๔. มีการส่งเสริมพัฒนาการเพิ่มพูนรายได้ พัฒนาการเกษตรที่ได้มาตรฐาน เป็นที่ต้องการของทางตลาด โดยยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง สนับสนุนทักษะในการประกอบอาชีพให้ประชาชน และมีการพัฒนาคุณภาพสินค้าการเกษตร รายได้ต่อครัวเรือน พร้อมทั้งมีสถานที่จำหน่ายสินค้าทางการเกษตร

๕. มีระบบการพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี มีความโปร่งใสตรวจสอบได้ ตามหลักธรรมาภิบาล โดยประชาชนสามารถได้รับข้อมูลข่าวสารทางราชการได้รวดเร็วและครบถ้วน โดยเพิ่มช่องทางการให้บริการประชาชน พัฒนาสถานที่การปฏิบัติงาน ตลอดจนพัฒนาศักยภาพของข้าราชการฝ่ายการเมือง ข้าราชการประจำ พนักงานจ้างอย่างสม่ำเสมอ

๔. ตัวชี้วัด

๑. ร้อยละ ๘๐ ของครัวเรือนมีการคมนาคมสะดวก รวดเร็ว ได้รับการอำนวยความสะดวกจากสาธารณูปโภคต่าง ๆ บ้านเมืองน่าอยู่อาศัย

๒. ร้อยละ ๘๐ ของประชากรได้รับความช่วยเหลือ

๓. ร้อยละ ๘๐ ของประชากรได้รับข้อมูลข่าวสารทางราชการ

๔. ร้อยละ ๘๐ ของครัวเรือนมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น

๕. ร้อยละ ๘๐ ของครัวเรือนมีการกำจัดขยะอย่างถูกต้องสุขอนามัย

๖. ร้อยละ ๕๐ ของประชากรมีความรู้ ความสนใจด้านสิ่งแวดล้อม

๗. ร้อยละ ๗๐ ของประชากรเข้าร่วมกิจกรรมสาธารณะของท้องถิ่น

๘. ร้อยละ ๗๐ ของจำนวนประชาชนได้รับบริการที่ดี สะดวก เสมอภาคและทั่วถึง

๕. คำเป้าหมาย

๑. การได้รับบริการด้านโครงสร้างพื้นฐานให้มีความสะดวกและเสมอภาค
๒. ประชาชนมีศักยภาพ มีความรู้ มีรายได้เพียงพอสามารถพึ่งตนเองได้บ้านเรือนและชุมชนอยู่อย่างสงบสุข
๓. มลภาวะและสิ่งแวดล้อมไม่เป็นมลพิษ
๔. ลดต้นทุนและเพิ่มผลผลิตทางการเกษตร
๕. การบริหารจัดการภาครัฐที่ดีแบบบูรณาการและมีส่วนร่วม

๖. กลยุทธ์

- กลยุทธ์ที่ ๑** ส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันสาธารณภัย
- กลยุทธ์ที่ ๒** การส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กสตรีคนชราผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสคุณภาพ
- กลยุทธ์ที่ ๓** ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของท้องถิ่นสู่อาเซียน
- กลยุทธ์ที่ ๔** ส่งเสริมและสนับสนุนการกีฬา และกิจกรรมนันทนาการ
- กลยุทธ์ที่ ๕** สร้างความตระหนักให้กับประชาชน ได้รู้ถึงคุณค่าของการรักษาสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ทางธรรมชาติ
- กลยุทธ์ที่ ๖** พัฒนาและบำรุงรักษาเส้นทางคมนาคม
- กลยุทธ์ที่ ๗** ก่อสร้างสิ่งสาธารณประโยชน์เพื่อการบริหารชุมชน
- กลยุทธ์ที่ ๘** ขยายเขตไฟฟ้า ให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ และจัดบริการไฟฟ้าสาธารณะ
- กลยุทธ์ที่ ๙** พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานด้านบุคลากรและระบบงาน
- กลยุทธ์ที่ ๑๐** ส่งเสริมให้ผู้นำท้องถิ่น ผู้นำชุมชนประชาชน มีความรู้ความเข้าใจในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- กลยุทธ์ที่ ๑๑** เปิดโอกาสให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น
- กลยุทธ์ที่ ๑๒** พัฒนาฝีมือในการประกอบอาชีพ โดยการฝึกอาชีพ ตลอดจนการค้าขาย การพาณิชย์ การอุตสาหกรรม และการบริการต่าง ๆ
- กลยุทธ์ที่ ๑๓** ส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มอาชีพกลุ่มออมทรัพย์ เพื่อให้มีความเข้มแข็งและเพิ่มขีดความสามารถในการผลิตและแปรรูปผลผลิตทางการเกษตรได้อย่างมีคุณภาพ

๗. จุดยืนทางยุทธศาสตร์

- ๑) พัฒนาแหล่งน้ำ ระบบประปา เพื่อใช้ในการอุปโภค บริโภค
- ๒) ส่งเสริมและพัฒนาทางการศึกษา
- ๓) ส่งเสริมสนับสนุนด้านการท่องเที่ยว ศาสนา วัฒนธรรมประเพณีและกีฬา
- ๔) เตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
- ๕) ส่งเสริมสนับสนุนด้านการเกษตร
- ๖) พัฒนาสังคม ชุมชน ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
- ๗) ส่งเสริมการสาธารณสุขเพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพที่ดีขึ้น
- ๘) พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- ๙) อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชน
- ๑๐) มุ่งเน้นการบริการเชิงรุก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และโปร่งใส
- ๑๑) ให้ความสำคัญกับปัญหาของประชาชนและรีบเร่งแก้ไข
- ๑๒) พัฒนาชุมชนให้เป็นเมืองน่าอยู่น่าอาศัย
- ๑๓) สร้างความปรองดองสมานฉันท์ให้เกิดขึ้นในชุมชน
- ๑๔) ให้ความสำคัญปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

ติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
(ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖- กันยายน ๒๕๖๗)
ตารางเปรียบเทียบจำนวนโครงการ/กิจกรรมของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ได้ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์	แผนงาน	โครงการ	งบประมาณ ตามเทศ บัญญัติ	ระยะเวลา ดำเนิน งาน	โครงการที่ได้ดำเนินการ	
					จำนวนโครง การ	งบประมาณ
ยุทธศาสตร์ ด้านการส่งเสริมพัฒนา คุณภาพชีวิต คุณค่าทางสังคม และ ความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานงบกลาง	๔	๒,๓๒๘,๕๙๐	๑ ต.ค.-๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	๔	๒,๓๒๘,๕๙๐
ยุทธศาสตร์ ด้านการส่งเสริมพัฒนา คุณภาพชีวิต คุณค่าทางสังคม และ ความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	๘	๗๖๗,๖๘๐	๑ ต.ค.-๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	๕	๗๓๗,๖๘๐
ยุทธศาสตร์ ด้านการส่งเสริมพัฒนา คุณภาพชีวิต คุณค่าทางสังคม และ ความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงาน สาธารณสุข	๗	๒๑๕,๐๐๐	๑ ต.ค.-๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	๓	๘๐,๐๐๐
ยุทธศาสตร์ ด้านการส่งเสริมพัฒนา คุณภาพชีวิต คุณค่าทางสังคม และ ความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานสังคม สงเคราะห์	๒	๗๐,๐๐๐	๑ ต.ค.-๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	-	-
ยุทธศาสตร์ ด้านการส่งเสริมพัฒนา คุณภาพชีวิต คุณค่าทางสังคม และ ความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	๗	๒๒๕,๐๐๐	๑ ต.ค.-๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	๒	๔๐,๐๐๐
ยุทธศาสตร์ ด้านการส่งเสริมพัฒนา การศึกษา และการส่งเสริม ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	แผนงานการศึกษา	๒	๒๐,๐๐๐	๑ พ.ย.-๖๗ - ๓๐ มี.ค.๖๘	-	-
ยุทธศาสตร์ ด้านการส่งเสริมพัฒนา การศึกษา และการส่งเสริม ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๘	๕๔๐,๐๐๐	๑ ต.ค.-๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	๔	๔๙๐,๐๐๐
ยุทธศาสตร์ ด้านการส่งเสริม พัฒนาการเกษตร และการจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	แผนงานเคหะ ชุมชน	๘	๑,๔๕๔,๐๐๐	๑ ต.ค.-๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	๗	๑,๔๒๔,๐๐๐
ยุทธศาสตร์ ด้านการส่งเสริม พัฒนาการเกษตร และการจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	แผนงานการเกษตร	๗	๗๐,๐๐๐	๑ มี.ค.-๖๘ - ๓๐ มี.ย.๖๘	๑	๑๐,๐๐๐
ยุทธศาสตร์ ด้านการพัฒนา โครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	๔	๖๓๖,๐๐๐	๑ ต.ค.-๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	๔	๖๓๖,๐๐๐

ยุทธศาสตร์ ด้านการพัฒนา ประสิทธิภาพทางการเมือง การ บริหารการจัดการ และการพัฒนา บุคลากร	แผนงานงบกลาง	๘	๙๗๐,๓๕๐	๑ ต.ค.-๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	๖	๙๑๐,๓๕๐
ยุทธศาสตร์ ด้านการพัฒนา ประสิทธิภาพทางการเมือง การ บริหารการจัดการ และการพัฒนา บุคลากร	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๙๒	๑๒,๑๐๘,๐๔๐	๑ ต.ค.-๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	๖๙	๑๑,๔๒๗,๕๕๐
ยุทธศาสตร์ ด้านการพัฒนา ประสิทธิภาพทางการเมือง การ บริหารการจัดการ และการพัฒนา บุคลากร	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	๑๖	๗๖๔,๘๐๐	๑ ต.ค.-๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	๑๕	๗๕๕,๘๐๐
ยุทธศาสตร์ ด้านการพัฒนา ประสิทธิภาพทางการเมือง การ บริหารการจัดการ และการพัฒนา บุคลากร	แผนงานการศึกษา	๓๑	๔,๐๒๓,๓๙๐	๑ ต.ค.-๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	๒๘	๔,๐๐๘,๓๙๐
ยุทธศาสตร์ ด้านการพัฒนา ประสิทธิภาพทางการเมือง การ บริหารการจัดการ และการพัฒนา บุคลากร	แผนงาน สาธารณสุข	๒๕	๑,๙๒๑,๙๖๐	๑ ต.ค.-๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	๑๙	๑,๘๕๑,๙๖๐
ยุทธศาสตร์ ด้านการพัฒนา ประสิทธิภาพทางการเมือง การ บริหารการจัดการ และการพัฒนา บุคลากร	แผนงานสังคม สงเคราะห์	๖	๕๕๕,๑๘๐	๑ ต.ค.-๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	๓	๕๕๓,๑๘๐
ยุทธศาสตร์ ด้านการพัฒนา ประสิทธิภาพทางการเมือง การ บริหารการจัดการ และการพัฒนา บุคลากร	แผนงานเคหะ ชุมชน	๑	๑๐๘,๐๐๐	๑ ต.ค.-๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	๑	๑๐๘,๐๐๐
ยุทธศาสตร์ ด้านการพัฒนา ประสิทธิภาพทางการเมือง การ บริหารการจัดการ และการพัฒนา บุคลากร	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๑๓๓,๒๐๐	๑ ต.ค.-๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	๑	๑๓๓,๒๐๐
ยุทธศาสตร์ ด้านการพัฒนา ประสิทธิภาพทางการเมือง การ บริหารการจัดการ และการพัฒนา บุคลากร	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑	๒๐,๐๐๐	๑ ต.ค.-๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	-	-
ยุทธศาสตร์ ด้านการพัฒนา ประสิทธิภาพทางการเมือง การ บริหารการจัดการ และการพัฒนา บุคลากร	แผนงาน อุตสาหกรรม โยธา	๓๑	๒,๑๔๒,๖๑๐	๑ ต.ค.-๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	๑๘	๑,๙๓๓,๘๕๐
ยุทธศาสตร์ ด้านการพัฒนา เศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	แผนงานการ พาณิชย์	๑	๑๐,๐๐๐	๑ ต.ค.-๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	๑	๑๐,๐๐๐

สรุปโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๒๗๐ โครงการ

-ดำเนินการจริง ตามข้อบัญญัติ จำนวน ๑๙๑ โครงการ

-ไม่ได้ดำเนินการ ตามข้อบัญญัติ จำนวน ๗๙ โครงการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
	ยุทธศาสตร์ ที่ ๑ การพัฒนาด้านการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิต คุณค่าทางสังคม และความเข้มแข็งของชุมชน		
๑	โครงการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุตามหนังสือกรมส่งเสริม ที่ มท.๐๘๑๐.๖/ว ๕๔๓๕ ลงวันที่ ๑๒ ก.ย. ๒๕๖๒	✓	
๒	โครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นที่ มท.๐๘๑๐.๖/ว๕๒๓๕ ลงวันที่ ๑๒ ก.ย. ๒๕๖๒	✓	
๓	โครงการเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.)	✓	
๔	โครงการเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบลท่าช้าง	✓	
๕	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	✓	
๖	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์	✓	
๗	โครงการฝึกซ้อมอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยร่วมกับประชาชนในการดับเพลิงและกู้ชีพกู้ภัย		✓
๘	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติเทศบาลตำบลท่าช้าง		✓
๙	โครงการเยียวยาช่วยเหลือประชาชนที่ประสบภัยทางด้านสาธารณสุข	✓	
๑๐	โครงการออกปฏิบัติงานในพื้นที่ของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)		✓
๑๑	โครงการจ้างเหมาบริการพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	✓	
๑๒	โครงการจ้างเหมาบริการพนักงานประจำรถน้ำดับเพลิง	✓	
๑๓	อุดหนุน ชุมชน/หมู่บ้าน ให้ดำเนินโครงการตามพระราชดำริทางด้านสาธารณสุข		✓
๑๔	อุดหนุน อสม. โครงการพัฒนางานสาธารณสุขมูลฐานในเขตเทศบาลตำบลท่าช้าง		✓
๑๕	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาเพื่อป้องกันภัยและแก้ไขปัญหายาเสพติดเทศบาลตำบลท่าช้าง		✓

๑๖	โครงการป้องกันควบคุมโรคติดต่อและไม่ติดต่อกรณี ฉุกเฉิน ในเขตเทศบาลตำบลท่าช้าง		✓
๑๗	โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออกและควบคุมแหล่ง เพาะพันธุ์ยุงลายในเขตเทศบาลตำบลท่าช้าง	✓	
๑๘	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้า ตาม พระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรี สวางควัฒน วรขัตติราชนารี	✓	
๑๙	โครงการสำรวจและจัดทำทะเบียนสุนัขและแมวในเขต ทต.ท่าช้าง	✓	
๒๐	โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนา คุณภาพชีวิตกรณีได้รับผลกระทบหลังจากเกิดสาธารณภัย		✓
๒๑	โครงการมอบทุนการศึกษาแก่นักเรียน นักศึกษาที่ขาด แคลนทุนทรัพย์ในเขตเทศบาลตำบลท่าช้าง		✓
๒๒	โครงการครอบครัวสดใสห่างไกลยาเสพติด		✓
๒๓	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาคาการตั้งครรภ์ไม่พร้อมใน วัยรุ่น	✓	
๒๔	โครงการพัฒนาและส่งเสริมความรู้แก่สตรีในชุมชน		✓
๒๕	โครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มอาชีพ		✓
๒๖	โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุเทศบาลตำบลท่าช้าง		✓
๒๗	โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนเทศบาล ตำบลท่าช้าง	✓	
๒๘	โครงการสายใยรักเพื่อผู้สูงอายุผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส		✓

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่ายจริง (บาท)
	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการส่งเสริม พัฒนาการศึกษา และการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น		
๑	โครงการทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่ของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าช้าง		✓
๒	โครงการบัณฑิตน้อย ศพด.เทศบาลตำบลท่าช้าง		✓
๓	โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษารัชกาลที่๑๐		✓
๔	โครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ		✓
๕	โครงการปกป้องสถาบันของชาติ		✓
๖	โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง	✓	
๗	โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์และวัน ผู้สูงอายุ ทต.ท่าช้าง	✓	
๘	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	✓	
๙	โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนพรรษา		✓
๑๐	โครงการจัดงานประเพณีแข่งขันเรือพายเทศบาล ตำบลท่าช้าง	✓	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่ายจริง (บาท)
	ยุทธศาสตร์ ๓ ด้านการส่งเสริมพัฒนาการเกษตร และการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม		
๑	โครงการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านปรับปรุงภูมิทัศน์	✓	
๒	โครงการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านสวนสาธารณะ	✓	
๓	ค่าบริการจัดการขยะมูลฝอย	✓	
๔	โครงการจ้างเหมาบริการพนักงานกวาดขยะ	✓	
๕	โครงการจ้างเหมาบริการพนักงานประจำรถขยะ	✓	
๖	โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องการคัดค้านแยกขยะใน ครัวเรือน		✓
๗	โครงการจ้างเหมาบริการพนักงานขับเครื่องจักรกล ขนาดเบา	✓	
๘	โครงการอบรมสัมมนาศึกษาดูงานเกี่ยวกับการบริการ จัดการขยะมูลฝอย	✓	
๙	โครงการ คลองสวย น้ำใส คนไทยมีความสุข		✓
๑๐	โครงการ รักษน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน เฉลิมพระเกียรติ		✓
๑๑	โครงการ ๑ อพท. ๑ถนนท้องถิ่น ใส่ใจสิ่งแวดล้อม		✓
๑๒	โครงการคืนคลองสวยทั่วไทยสุขใจเที่ยวท้องถิ่น		✓
๑๓	วัสดุการเกษตร	✓	
๑๔	โครงการรักษ้แม่น้ำนครนายก		✓
๑๕	โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯในเรื่องการฝึกออาชีพ การปลูกหญ้าแฝกและโครงการตามแนวพระราช เสาวนีย์		✓

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบตามข้อบัญญัติ (บาท)	เบิกจ่ายจริง (บาท)
	ยุทธศาสตร์ ๔ การพัฒนาด้านพัฒนาระบบ โครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปกร		
๑	โครงการปรับปรุงพื้นฐานที่ริมถนนสุขาภิบาล ๓ บริเวณด้านข้างลานกีฬาต้านยาเสพติด หมู่ ๑๑ เทศบาลตำบลท่าช้าง	✓	
๒	โครงการปรับปรุงพื้นที่บริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลท่าช้างโดยการปูแอสฟัลท์ติกคอนกรีต	✓	
๓	โครงการปรับปรุงลานกีฬาต้านยาเสพติด หมู่ ๑๑ เทศบาลตำบลท่าช้าง	✓	
๔	ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	✓	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่ายจริง (บาท)
	ยุทธศาสตร์ ๕ การพัฒนาด้านการพัฒนา ประสิทธิภาพทางการเมือง การบริหารการ จัดการ และการพัฒนาบุคลากร		
๑	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	✓	
๒	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	✓	
๓	เงินสำรองจ่าย	✓	
๔	ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร		✓
๕	ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	✓	
๖	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	✓	
๗	เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	✓	
๘	เงินช่วยพิเศษ เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/ พนักงาน		✓
๙	เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	✓	
๑๐	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	✓	
๑๑	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	✓	
๑๒	ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรีนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	✓	
๑๓	ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/ เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓	
๑๔	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	✓	
๑๕	เงินประจำตำแหน่ง	✓	
๑๖	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	✓	
๑๗	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	✓	
๑๘	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	✓	
๑๙	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		✓
๒๐	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		✓
๒๑	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	✓	
๒๒	โครงการจ้างเหมาบริการทำความสะอาดสถานที่ราชการ	✓	
๒๓	โครงการจ้างเหมาบริการบันทึกข้อมูล	✓	
๒๔	โครงการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์	✓	
๒๕	โครงการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานผลิตและพิมพ์เอกสาร	✓	
๒๖	โครงการจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์	✓	
๒๗	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	✓	
๒๘	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	✓	

๒๙	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว	✓	
๓๐	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	✓	
๓๑	ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓	
๓๒	โครงการการจัดการเลือกตั้ง		✓
๓๓	โครงการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นเทศบาลตำบลท่าช้าง		✓
๓๔	โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรของเทศบาลตำบลท่าช้างเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗		✓
๓๕	โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต		✓
๓๖	โครงการอบรมให้ความรู้กฎหมายเบื้องต้น แก่พนักงานเจ้าหน้าที่และประชาชน		✓
๓๗	โครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริการและสมาชิกสภาท้องถิ่น		✓
๓๘	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	✓	
๓๙	วัสดุสำนักงาน	✓	
๔๐	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		✓
๔๑	วัสดุงานบ้านงานครัว	✓	
๔๒	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	✓	
๔๓	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	✓	
๔๔	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	✓	
๔๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	✓	
๔๖	วัสดุอื่น ๆ		✓
๔๗	ค่าไฟฟ้า	✓	
๔๘	ค่าประปา ค่าน้ำบาดาล	✓	
๔๙	ค่าบริการโทรศัพท์	✓	
๕๐	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	✓	
๕๑	ค่าบริการไปรษณีย์	✓	
๕๒	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง(ระบบ CLOUD,HOSTING)	✓	
๕๓	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบพนักพิงสูง สำหรับผู้บริหารจำนวน ๑ ตัว		✓
๕๔	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	✓	

๕๕	อุดหนุนโครงการสนับสนุนการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ส่วนที่กลาง)อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก	✓	
๕๖	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	✓	
๕๗	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	✓	
๕๘	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	✓	
๕๙	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว	✓	
๖๐	ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓	
๖๑	ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัยประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่าง ๆ ซึ่งมีค่าใช้จ่ายเพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดิน และ/หรือสิ่งก่อสร้าง		✓
๖๒	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	✓	
๖๓	เงินประจำตำแหน่ง		✓
๖๔	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		✓
๖๕	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	✓	
๖๖	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	✓	
๖๗	เงินค่าเช่าบ้าน	✓	
๖๘	โครงการจ้างเหมาบริการบันทึกข้อมูล	✓	
๖๙	โครงการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานผลิตและพิมพ์เอกสาร	✓	
๗๐	โครงการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานทั่วไป	✓	
๗๑	โครงการจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์	✓	
๗๒	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	✓	
๗๓	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	✓	
๗๔	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว	✓	
๗๕	ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓	
๗๖	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	✓	
๗๗	วัสดุสำนักงาน	✓	
๗๘	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		✓
๗๙	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	✓	
๘๐	วัสดุคอมพิวเตอร์	✓	
๘๑	ค่าบริการไปรษณีย์	✓	
๘๒	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวล แบบที่ ๒ จำนวน ๒ เครื่อง	✓	

๘๓	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง	✓	
๘๔	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๒ จำนวน ๒ เครื่อง	✓	
๘๕	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	✓	
๘๖	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	✓	
๘๗	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	✓	
๘๘	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	✓	
๘๙	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว	✓	
๙๐	ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓	
๙๑	วัสดุสำนักงาน	✓	
๙๒	วัสดุคอมพิวเตอร์	✓	
๙๓	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน สำหรับนั่งทำงาน จำนวน ๑ ตัว		✓
๙๔	จัดซื้อโต๊ะวางคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว		✓
๙๕	จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก จำนวน ๑ ตัว		✓
๙๖	จัดซื้อตู้เหล็ก แบบบานเลื่อนกระจก จำนวน ๑ ตู้		✓
๙๗	จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บานประตูทึบ จำนวน ๑ ตู้		✓
๙๘	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง		✓
๙๙	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง		✓
๑๐๐	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง		✓
๑๐๑	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	✓	
๑๐๒	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	✓	
๑๐๓	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	✓	
๑๐๔	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	✓	
๑๐๕	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว	✓	
๑๐๖	ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓	
๑๐๗	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	✓	
๑๐๘	วัสดุสำนักงาน	✓	
๑๐๙	วัสดุคอมพิวเตอร์	✓	
๑๑๐	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	✓	
๑๑๑	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	✓	
๑๑๒	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	✓	

๑๑๓	วัสดุเครื่องแต่งกาย		√
๑๑๔	วัสดุเครื่องดับเพลิง	√	
๑๑๕	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	√	
๑๑๖	วัสดุจราจร	√	
๑๑๗	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	√	
๑๑๘	เงินประจำตำแหน่ง	√	
๑๑๙	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	√	
๑๒๐	โครงการจ้างเหมาบริการบันทึกข้อมูล	√	
๑๒๑	โครงการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานผลิตและพิมพ์เอกสาร	√	
๑๒๒	โครงการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานทั่วไป	√	
๑๒๓	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	√	
๑๒๔	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		√
๑๒๕	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือ การเดินทางไปราชการชั่วคราว	√	
๑๒๖	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	√	
๑๒๗	ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไป ปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	√	
๑๒๘	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	√	
๑๒๙	วัสดุสำนักงาน	√	
๑๓๐	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		√
๑๓๑	วัสดุงานบ้านงานครัว	√	
๑๓๒	วัสดุก่อสร้าง		√
๑๓๓	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	√	
๑๓๔	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	√	
๑๓๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	√	
๑๓๖	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	√	
๑๓๗	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	√	
๑๓๘	เงินค่าวิทยฐานะ	√	
๑๓๙	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	√	
๑๔๐	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	√	
๑๔๑	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือ การเดินทางไปราชการชั่วคราว	√	
๑๔๒	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	√	
๑๔๓	ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไป ปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	√	
๑๔๔	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	√	
๑๔๕	วัสดุงานบ้านงานครัว	√	
๑๔๖	วัสดุการศึกษา	√	

๑๔๗	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	✓	
๑๔๘	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	✓	
๑๔๙	เงินประจำตำแหน่ง	✓	
๑๕๐	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	✓	
๑๕๑	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		✓
๑๕๒	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	✓	
๑๕๓	โครงการจ้างเหมาบริการบันทึกข้อมูล	✓	
๑๕๔	โครงการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานผลิตและพิมพ์เอกสาร	✓	
๑๕๕	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	✓	
๑๕๖	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	✓	
๑๕๗	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการชั่วคราว	✓	
๑๕๘	ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓	
๑๕๙	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	✓	
๑๖๐	วัสดุสำนักงาน	✓	
๑๖๑	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		✓
๑๖๒	วัสดุงานบ้านงานครัว	✓	
๑๖๓	วัสดุก่อสร้าง		✓
๑๖๔	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	✓	
๑๖๕	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	✓	
๑๖๖	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	✓	
๑๖๗	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		✓
๑๖๘	วัสดุเครื่องแต่งกาย		✓
๑๖๙	วัสดุคอมพิวเตอร์		✓
๑๗๐	ค่าไฟฟ้า	✓	
๑๗๑	ค่าประปา ค่าน้ำบาดาล	✓	
๑๗๒	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	✓	
๑๗๓	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	✓	
๑๗๔	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	✓	
๑๗๕	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	✓	
๑๗๖	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการชั่วคราว		✓
๑๗๗	ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		✓
๑๗๘	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		✓
๑๗๙	โครงการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านไฟฟ้า	✓	
๑๘๐	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓	

๑๘๑	วัสดุกีฬา		✓
๑๘๒	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	✓	
๑๘๓	เงินประจำตำแหน่ง		✓
๑๘๔	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	✓	
๑๘๕	โครงการจ้างเหมาบริการบันทึกข้อมูล	✓	
๑๘๖	โครงการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานผลิตและพิมพ์เอกสาร	✓	
๑๘๗	โครงการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานทั่วไป	✓	
๑๘๘	โครงการจ้างเหมาบริการพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาด เบา	✓	
๑๘๙	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	✓	
๑๙๐	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		✓
๑๙๑	ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไป ปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น		✓
๑๙๒	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือ การเดินทางไปราชการชั่วคราว		✓
๑๙๓	โครงการวางผังและปรับปรุงผังเมือง/ชุมชน และการวาง ผังชุมชน		✓
๑๙๔	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	✓	
๑๙๕	วัสดุสำนักงาน	✓	
๑๙๖	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	✓	
๑๙๗	วัสดุก่อสร้าง	✓	
๑๙๘	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		✓
๑๙๙	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	✓	
๒๐๐	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		✓
๒๐๑	วัสดุคอมพิวเตอร์	✓	
๒๐๒	วัสดุอื่น	✓	
๒๐๓	จัดซื้อถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาสขนาดความจุ ๒,๐๐๐ ลิตร จำนวน ๑ ใบ	✓	
๒๐๔	จัดซื้อปั้มน้ำอัตโนมัติ ๓๐๐W จำนวน ๑ เครื่อง	✓	
๒๐๕	จัดซื้อรถจักรยานยนต์ขนาด ๑๑๐ ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา จำนวน ๑ คัน		✓
๒๐๖	จัดซื้อนั่งร้านเหล็ก จำนวน ๓ ชุด		✓
๒๐๗	จัดซื้อสว่านกระแทกไร้สาย ๑๓ มม. ๑๘V จำนวน ๑ เครื่อง	✓	
๒๐๘	จัดซื้อเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ ขนาด ๒๒ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง		✓
๒๐๙	จัดซื้อเครื่องเจีย/ตัด แบบมือถือ ขนาด ๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง		✓
๒๑๐	จัดซื้อเลื่อยวงเดือนไฟฟ้าแบบมือถือ ขนาด ๙ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง		✓

๒๑๑	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง	✓	
๒๑๒	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		✓

ที่	โครงการ/กิจกรรม	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
	ยุทธศาสตร์ ด้านการส่งเสริมพัฒนาเศรษฐกิจ และการท่องเที่ยว		
๑	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการค่าเช่าที่ตลาดสด		✓

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าช้างเพื่อ
พิจารณา ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ
(นายปิยะวัฒน์ บุญวิบูลวัฒน์)
นายกเทศมนตรีตำบลท่าช้าง

ที่ประชุม

รับทราบ

นางอรณิชา ดาราพาณิชย์

- มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามหรือไม่ ขอเชิญคะ

ประธานสภาเทศบาลตำบลท่าช้าง

นางจตุรงค์ จันทะโชติ

สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑

ขออนุญาตท่านประธานครับ ไม่ทราบที่เราแสดงผลในความสอดคล้อง
ในตัวชี้วัด ในการทำโครงการหรือแผนพัฒนาต่างๆอะไรบ้าง อย่างร้อยละ
แปดสิบ ของประชากรได้รับความช่วยเหลือ แต่ดูรายละเอียดในเรื่อง
ของ อย่างเช่นสรุปโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นในยุทธศาสตร์ที่๑ เรา
กำหนดไว้ ๒๘ โครงการ แต่เราทำจริงไป ๑๔ โครงการ เราได้แค่ร้อยละ
๕๐ เองนะครับ

นางสาวศศิรินทร์ โทนทอง

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

- ขออนุญาตคะ ในส่วนนี้ เป็นตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแผน แต่การ
ปฏิบัติจริงเราได้ ๕๐ เปอร์เซ็นต์ ซึ่งตรงนี้อาจจะขาดสรุปว่าได้ ๕๐ เปอร์เซ็นต์
จะไปทำเอกสารแนบท้ายให้คะว่าตั้งไว้กี่เปอร์เซ็นต์ แล้วเราทำไปกี่เปอร์เซ็นต์คะ

นางอรณิชา ดาราพาณิชย์

ประธานสภาเทศบาลตำบลท่าช้าง

เมื่อไม่มีท่านใดสอบถาม ดิฉันขอมติที่ประชุม สมาชิกท่านใดเห็นชอบ
เรื่อง ขอรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๗ โปรดยกมือ

ที่ประชุม

- ในการลงมติมีสมาชิกสภาฯ มาประชุมจำนวน ๑๒ คน
เห็นชอบ จำนวน ๑๒ เสียง
ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
งดออกเสียง จำนวน - เสียง

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์เรื่อง ขอรายงานแสดงผลการปฏิบัติงาน
ตามนโยบายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๕.๒ ญัตติ เรื่อง แนวทางการรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการมูลฝอย (clusters) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

นางอรณิข ดาราพาณิชย์
ประธานสภาเทศบาลตำบลท่าช้าง

- ด้วยได้รับญัตติจากท่านนายกเทศมนตรีฯ เสนอญัตติด้วยวาจา และที่ประชุมได้มีมติให้บรรจุเป็นญัตติที่ ๕.๒ เรื่อง แนวทางการรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการมูลฝอย (clusters) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ขอเชิญท่านรองนายกเทศมนตรีฯ ได้ชี้แจงต่อที่สภาทราบ เพื่อพิจารณาขอเชิญค่ะ

นายประยูร งามระเบียบ
รองนายกเทศมนตรีตำบลท่าช้าง

- เรื่อง แนวทางการรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการมูลฝอย (clusters) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้มีประกาศ เรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยกำหนดการมอบหมายหน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่น เก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอย และกระทรวงมหาดไทยได้แจ้งแนวทางการรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการมูลฝอย (clusters) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

จังหวัดนครนายกได้รับแจ้งจากกระทรวงมหาดไทยว่า ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๗ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๗ ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐ และประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการจัดการมูลฝอย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ และกระทรวงมหาดไทย ได้รับรายงานการรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการมูลฝอย (clusters) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้ง ๗๖ จังหวัด รวมทั้งสิ้น ๒๔๗ กลุ่ม แบ่งเป็นการรวมกลุ่มการจัดการมูลฝอยขนาดใหญ่ (L) จำนวน ๒๑ กลุ่ม การรวมกลุ่มการจัดการมูลฝอยขนาดกลาง (M) จำนวน ๓๘ กลุ่ม และการรวมกลุ่มการจัดการมูลฝอยขนาดเล็ก (S) จำนวน ๑๘๘ กลุ่ม ในการนี้ กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า การรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการมูลฝอย (clusters) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นนโยบายสำคัญในการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของประเทศตามแนวทางของกระทรวงมหาดไทย ตามที่คณะรัฐมนตรีมีมติรับทราบ เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๘ และเป็นเงื่อนไขสำคัญในการพิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยจังหวัด คณะกรรมการกลางจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย รวมถึงรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๗ พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การพิจารณาของส่วนราชการที่เกี่ยวข้องอยู่บนพื้นฐานของข้อมูลที่มีความแน่นอนของการรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการมูลฝอย(clusters) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการรวมกลุ่มของราชการส่วนท้องถิ่นภายในจังหวัด

ข้อ ๓ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่า มีเหตุผลความจำเป็นในการเปลี่ยนแปลงการรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการมูลฝอย (clusters) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามบัญชี clusters จำนวน ๒๔๗ กลุ่ม ภายในเขตจังหวัดเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการมูลฝอยให้เกิดความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน หรือเป็นการแก้ไขปัญหาการบริหารจัดการมูลฝอย ให้เสนอเหตุผลความจำเป็นและวิธีการที่จะขอเปลี่ยนแปลงการรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการมูลฝอย (clusters) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต่อคณะกรรมการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยจังหวัด เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ และแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบ โดยให้รายงานกระทรวงมหาดไทยทราบด้วย

ข้อ ๕ ในการพิจารณาตามกรณี ข้อ ๓ และ ข้อ ๔ ให้คณะกรรมการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยจังหวัดพิจารณาการรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการมูลฝอย (clusters) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความรอบคอบโดยจะต้องพิจารณาให้การเปลี่ยนแปลงการรวมกลุ่มพื้นที่หรือขอดำเนินการข้ามเขตจังหวัดต้องมีการบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่สภาท้องถิ่นแต่ละแห่งพิจารณาให้ความเห็นชอบ ไม่มีการรวมกลุ่มพื้นที่ซ้ำซ้อนกัน ตลอดจนมีความเป็นไปได้ในการบริหารจัดการมูลฝอยให้มีประสิทธิภาพ โดนดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรีมีมติรับทราบ เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๘

ที่ประชุม

นางอรณีษ ดาราพาณิชย์

ประธานสภาเทศบาลตำบลท่าช้าง

นายรัชพล ปรีเปรม

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ

รับทราบ

- ขอเชิญกองสาธารณสุขฯ ชี้แจงต่อไปค่ะ

- ขออนุญาตครับ ตามจังหวัดนครนายก ได้จัด clusters เป็น ๒ clusters ใหญ่ ที่แรก คืออำเภอเมืองนครนายก และอำเภอปากพลี คือ clusters ที่ ๑ จะเอาไปตั้งที่ ตำบลพรหมณี เดิมชื่อข้อมูลเราจะอยู่ใน clusters ที่ ๑ คือ อำเภอเมือง แต่ความเป็นจริงเรามาตั้งที่ ตำบลทรายมูล ตำบลทรายมูลจะเป็น clusters ที่ ๒ คือ อำเภอองครักษ์ กับ อำเภอบ้านนา แต่ด้วยระยะทาง ความสะดวก ค่าใช้จ่าย เราเหมาะสมที่สุดกับ clusters ที่ ๒ ตำบลทรายมูลมากกว่า ผมเลยจึงมาขอความเห็นชอบจากสภาเทศบาลครับว่าเราจะขอเปลี่ยนจาก clusters ที่ ๑ คือ ตำบลพรหมณี ไปตั้งขยะที่ clusters ที่ ๒ คือ ตำบลทรายมูล ครับ

นางอรณีษ ดาราพาณิชย์

ประธานสภาเทศบาลตำบลท่าช้าง

นางอรณีษ ดาราพาณิชย์

ประธานสภาเทศบาลตำบลท่าช้าง

- มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามหรือไม่ ขอเชิญคะ

เมื่อไม่มีท่านใดสอบถาม ดิฉันขอมติที่ประชุม สมาชิกท่านใดเห็นขอมอนุมัติ เรื่อง แนวทางการรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการมูลฝอย (clusters) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จาก clusters ที่ ๑ เป็น clusters ที่ ๒ โปรดยกมือ

/ที่ประชุม...

ที่ประชุม

- ในการลงมติมีสมาชิกสภาฯ มาประชุมจำนวน ๑๒ คน
- เห็นชอบ จำนวน ๑๒ เสียง
- ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
- งดออกเสียง จำนวน - เสียง

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้ความเห็นชอบ เรื่องแนวทางการรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการมูลฝอย (clusters) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ระเบียบวาระที่ ๖**เรื่องอื่น ๆ**

นางอรณิชา ตาราพาณิชย์
ประธานสภาเทศบาลตำบลท่าช้าง

- มีท่านสมาชิกฯ หรือผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดมีเรื่องอื่นใดจะเสนอหรือแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ขอเชิญเสนอค่ะ

นายจตุรงค์ จันทะโชติ
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

- ผมขอฝากเรื่องการทิ้งขยะครับ ขอให้ทิ้งทุกวันครับ

นายปิยะวัฒน์ บุญวิบูลวัฒน์
นายกเทศมนตรีตำบลท่าช้าง

- ครับผมเคยแจ้งไปแล้วครับ แต่ปีหน้าอาจจะได้รถขยะเล็กมาอีกคัน จะได้วิ่งสลับกันจะได้แก้ปัญหาเรื่องขยะด้วยครับ

นายจตุรงค์ จันทะโชติ
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

- ขออนุญาตครับ เรื่องสุนัขในตลาดครับ ที่กีดคนครับ เราจะไม่มีวิธีแก้ไขยังไงครับ

นายรัชพล ปรีเปรม
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ

- ขออนุญาตเรื่องสุนัขที่กีดคนครับ ผมจะลงไปแล้วจะแจ้งให้เขาเอาเข้าบ้านครับไม่ให้เขาเอามาเฝ้าของ เพราะประชาชนเดือดร้อน เขาแจ้งความมาเจ้าของก็ผิดอีก ผมจะดำเนินการให้ครับ

ที่ประชุม**รับทราบ**

นางอรณิชา ตาราพาณิชย์
ประธานสภาเทศบาลตำบลท่าช้าง

- เมื่อไม่มีท่านใดมีเรื่องอื่นใดจะเสนออีก ดิฉันขอขอบคุณคณะผู้บริหารท่านสมาชิกสภาฯ หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันขอปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ



ผู้จัดบันทึกการประชุม

(นางสาวรัตนาภรณ์ พิมพ์ทวี)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลท่าช้าง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕)

ตามข้อ ๓๔ วรรค ๒ รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นที่คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมยังไม่ได้ตรวจสอบ รายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นยังไม่ได้รับรอง หรือรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นได้รับรองแล้วแต่ประธานสภาท้องถิ่นยังไม่ได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน เพราะเหตุครบอายุของสภาท้องถิ่นหรือมีการยุบสภาท้องถิ่นให้ผู้ที่ดำรงตำแหน่งเลขานุการสภาท้องถิ่น ณ วันที่มีเหตุดังกล่าวบันทึกเหตุการณ์นั้นไว้ทำรายงานการประชุมดังกล่าว และให้ผู้ที่ดำรงตำแหน่งประธานสภาท้องถิ่นในการประชุมครั้งนั้นเป็นผู้ตรวจสอบ แก้ไข และรับรองรายงานการประชุมนั้นภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่มิเหตุ ถ้าไม่รับรองภายในเวลาดังกล่าวให้ถือว่าได้รับรองรายงานการประชุมนั้นแล้ว

สภาเทศบาลตำบลท่าช้าง ยังไม่ได้รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าช้าง สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เนื่องจากครบวาระการดำรงตำแหน่ง จึงขอรับรอง รายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๓ ก.พ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ 

(นางอรณิช ดาราพาณิชย์)
ประธานสภาเทศบาลตำบลท่าช้าง